Załącznik nr 1

do Zarządzenia nr 8/13/14 Dyrektora Szkoły Podstawowej w Szabdzie z dnia 28.02. 2014r.

**Kryteria rekrutacji do klasy I Szkoły Podstawowej w Szabdzie**

Ustalam kryteria przyjmowania dzieci – kandydatów do klasy I Szkoły

Podstawowej w Szabdzie na rok szkolny 2014/2015

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Kryterium** | **Wymagane dokumenty** |
| 1. | Uczęszczanie dziecka -kandydata do oddziału przedszkolnego w szkole, do której składa wniosek. |  Oświadczenie rodzica |
| 2 | Uczęszczanie rodzeństwa dziecka -kandydata do oddziału przedszkolnego , szkoły ,do której składa wniosek | Oświadczenie rodzica  |
| 3. | Położenie szkoły najbliżej miejsca zamieszkania dziecka - kandydata |  Oświadczenie rodzica |
| 4. | Miejsce pracy rodzica dziecka -kandydata w szkole, do której składa wniosek |  Oświadczenie rodzica |
| 5. | Miejsce pracy rodzica dziecka- kandydata znajduje się w obwodzie szkoły,do której składa wniosek | Oświadczenie rodzica  |

 Załącznik nr 2

do Zarządzenia nr 8/13/14 Dyrektora Szkoły Podstawowej w Szabdzie z dnia 28.02. 2014r.

**Terminy rekrutacji do klasy I Szkoły Podstawowej w Szabdzie**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj czynności** | **Termin** | **Termin postępowania uzupełniającego** |
| 1. | Składanie wniosków wraz z załącznikami | od 10.03 do 31.03.2014 | od 14.06 do 19.06.2014 |
| 2. | Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych | do 22.04.2014 do godz. 15.00 | do 30.06.2014 do godz. 15.00 |
| 3. | Potwierdzenie przez kandydata woli przyjęcia | od 23.04 do 30.04.2014 do godz. 15.00 |  |
| 4. | Podanie do publicznej wiadomościlisty kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych |  od 1.07 do 4.07.2014 do godz. 15.00 | do 10.07.2014 do godz. 15.00 |
| 5. | Składanie wnioskuo sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia | do 7 dni od dniapodania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych |
| 6. | Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia | do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia |
| 7. | Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia | do 7 dni od terminuotrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia |
| 8. | Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia | do 7 dni od dnia złożenia odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej do dyrektora |